

**Biedrība**  
**“Augstākās izglītības un zinātnes informācijas  
tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs”**

(reģistrācijas numurs Biedrību un nodibinājumu reģistrā 40008314266)

**2025.gada pārskats**

Rīga, 2026

## SATURS

	Lapa
Bilance	3
Ieņēmumu un izdevumu pārskats	4
Ziedojumu un dāvinājumu pārskats	5
Gada pārskata paskaidrojums	6
Vadības ziņojums	15
Neatkarīgu revidentu ziņojums	21

## BILANCE 2025. GADA 31. DECEMBRĪ (EUR)

	Piezīmes numurs	Uz 31.12.2025.	Uz 31.12.2024.
<b>AKTĪVS</b>			
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi</b>			
<b>I Nemateriālie ieguldījumi</b>	1	11	1 720
<b>II Pamatlīdzekļi</b>			
Pārējie pamatlīdzekļi		36 445	44 350
<b>Pamatlīdzekļi kopā</b>	2	<b>36 445</b>	<b>44 350</b>
<b>III Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi</b>			
Nākamo periodu izmaksas		53 621	0
<b>Ilgtermiņa finanšu ieguldījumi kopā</b>	4	<b>53 621</b>	<b>0</b>
<b>Ilgtermiņa ieguldījumi kopā</b>		<b>90 077</b>	<b>46 070</b>
<b>Aprozāmie līdzekļi</b>			
<b>I Krājumi</b>		408	0
<b>II Debitori</b>	3	168 454	44 945
<b>III Nākamo periodu izmaksas</b>	4	253 791	28 169
<b>IV Nauda</b>	5	1 132 183	57 885
<b>Aprozāmie līdzekļi kopā</b>		<b>1 554 836</b>	<b>130 999</b>
<b>AKTĪVS KOPĀ</b>		<b>1 644 913</b>	<b>177 069</b>
<b>PASĪVS</b>			
<b>I Fondi</b>			
<b>Rezerves fonds</b>			
Iepriekšējo gadu rezerves fonds		-349 053	197 413
Pārskata gada rezerves fonds		641 883	-546 466
<b>Fondi kopā</b>	6	<b>292 830</b>	<b>-349 053</b>
<b>II Ilgtermiņa kreditori</b>			
1. Nākamo periodu ieņēmumi	8	0	410 506
<b>III Īstermiņa kreditori</b>			
1. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	7	132 926	44 573
2. Nākamo periodu ieņēmumi	8	948 180	0
3. Pārējie kreditori	9	270 977	71 043
<b>Īstermiņa kreditori kopā</b>		<b>1 352 083</b>	<b>115 616</b>
<b>Kreditori kopā</b>		<b>1 352 083</b>	<b>526 122</b>
<b>PASĪVS KOPĀ</b>		<b>1 644 913</b>	<b>177 069</b>

Paskaidrojums no 6. līdz 14. lapai ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Ilja Afanasjevs  
valdes priekšsēdētājs

2026.gada 16.martā

Gada pārskatu sagatavoja:

Nina Reuta  
finanšu direktore

## IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS PAR 2025. GADU (EUR)

	Piezīmes numurs	2025.gads	2024.gads
<b>IEŅĒMUMI</b>			
I Biedru nauda, iestāšanas nauda un citas gadskārtējās iemaksas	10	178 000	175 000
II Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi	11	0	11 427
III Saņemtās dotācijas un subsīdijas	12	2 565 570	250 958
IV Citi ieņēmumi	13	114	175
<b>IEŅĒMUMI KOPĀ</b>		<b>2 743 684</b>	<b>437 560</b>
<b>IZDEVUMI</b>			
<b>Izdevumi, izņemot izdevumus saimnieciskās darbības veikšanai</b>			
1. Darba samaksa	14	1 223 946	638 882
2. Sociālās apdrošināšanas un nodrošinājuma maksājumi	15	288 647	150 522
3. Pamatlīdzekļu un nemateriālo ieguldījumu nolietojums un norakstīšana	1, 2	22 011	9 473
4. Citi izdevumi	16	567 197	185 149
<b>IZDEVUMI KOPĀ</b>		<b>2 101 801</b>	<b>984 026</b>
<b>IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU STARPĪBA</b>		<b>641 883</b>	<b>-546 466</b>

Paskaidrojums no 6. līdz 14. lapai ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.

Ilja Afanasjevs  
valdes priekšsēdētājs

2026.gada 16.martā

Gada pārskatu sagatavoja:

Ņina Reuta  
finanšu direktore

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## Ziedojumu un dāvinājumu pārskats par 2025. gadu

Ziedotāji un dāvinātāji	Piezīmes numurs	2025.gads	2024.gads
<b>I Atlikums pārskata gada sākumā</b>			<b>0</b>
<b>II Pārskata gadā saņemto ziedojumu un dāvinājumu kopsumma, tai skaitā:</b>	11	<b>0</b>	<b>11 427</b>
- mantisks ziedojums vai dāvinājums (naudas izteiksmē):			
1. Vispārējie ziedojumi (neierobežotai lietošanai):		0	11 427
1.1. Latvijas Republikā reģistrētās juridiskās personas		0	11 427
<b>III Ziedojumu un dāvinājumu izlietojuma kopsumma</b>	11	<b>0</b>	<b>11 427</b>
1. Vispārējie ziedojumi (neierobežotai lietošanai):		0	11 427
1.1. Administratīvajiem izdevumiem		0	11 427
<b>IV Atlikums pārskata gada beigās</b>		<b>0</b>	<b>0</b>
1. Vispārējie ziedojumi (neierobežotai lietošanai)		0	0

**Paskaidrojums no 6. līdz 14. lapai ir šī gada pārskata neatņemama sastāvdaļa.**

\_\_\_\_\_  
Ilja Afanasjevs  
valdes priekšsēdētājs

2026.gada 16.martā

Gada pārskatu sagatavoja:

\_\_\_\_\_  
Nina Reuta  
finanšu direktore

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## GADA PĀRSKATA PASKAIDROJUMS

### Uzskaites un novērtēšanas metodes – vispārīgie principi

Šajā paskaidrojumā sniegts Biedrības “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs” (turpmāk tekstā – Biedrība) pārskatu sagatavošanā konsekventi izmantoto nozīmīgāko grāmatvedības principu īss apraksts.

#### Gada pārskata sagatavošanas pamats

Pamatojoties uz Latvijas Republikas Grāmatvedības likuma 10.panta trešās daļas 2. punktu un 18.panta otrās daļas 1.punktu, gada pārskats sagatavots saskaņā ar Latvijas Republikas Ministru kabineta 2022. gada 14. jūlijā pieņemtajiem noteikumiem Nr. 439 „Noteikumi par biedrību, nodibinājumu un arodbiedrību gada pārskatiem un grāmatvedības kārtošanu vienkārša ieraksta sistēmā”.

#### Pielietotie grāmatvedības principi

Gada pārskata posteņi novērtēti atbilstoši šādiem grāmatvedības principiem:

- 1) pieņemts, ka nodibinājums darbosies pārredzamā nākotnē;
- 2) izmantotas tās pašas novērtēšanas metodes, kas izmantotas iepriekšējā gadā;
- 3) novērtēšana veikta ar pienācīgu piesardzību:
  - a) pārskatā iekļauta tikai līdz bilances datumam saņemtie ziedojumi;
  - b) ņemtas vērā visas paredzamās riska summas un zaudējumi, kas radušies pārskata gadā, vai iepriekšējos gados, arī tad, ja tie kļuvuši zināmi laika posmā starp bilances datumu un gada pārskata sastādīšanas dienu;
  - c) aprēķinātas un ņemtas vērā visas vērtību samazināšanas un nolietojuma summas, neatkarīgi no tā, vai pārskata gads tiek noslēgts ar ieņēmumu pārsniegumu pār izdevumiem vai izdevumu pārsniegumu pār ieņēmumiem;
- 4) ņemti vērā ar pārskata gadu saistītie ieņēmumi no saimnieciskās darbības un citi ieņēmumi un izmaksas neatkarīgi no maksājuma datuma un rēķina saņemšanas vai izrakstīšanas datuma;
- 5) aktīva un pasīva posteņu sastāvdaļas novērtētas atsevišķi;
- 6) pārskata gada sākuma bilance sakrīt ar iepriekšējā gada slēguma bilanci;
- 7) norādīti visi posteņi, kuri būtiski ietekmē gada pārskata lietotāju novērtējumu vai lēmumu pieņemšanu, maznozīmīgie posteņi tiek apvienoti un to detalizējums sniegts pielikumā;
- 8) saimnieciskie darījumi gada pārskatā atspoguļoti, ņemot vērā to ekonomisko saturu un būtību, nevis tikai juridisko formu.

#### Gada pārskata sagatavošanā izmantotais vērtības mērs

Gada pārskata sagatavošanā izmantota Latvijas Republikas naudas vienība – euro (EUR).

#### Aplēšu izmantošana

Gada pārskatu sagatavošanā Biedrība valde veikusi vairākas aplēses un pieņēmumus, kas ietekmē atsevišķu bilances un ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņu apmēru, kā arī iespējamo saistību apmēru. Notikumi nākotnē var ietekmēt minētās aplēses un pieņēmumus. Jebkāda šādu aplēšu un pieņēmumu maiņas ietekme uz Biedrība darbības rezultātiem tiek uzrādīta tā gada pārskatos, kad noteikta attiecīgā ietekme.

#### Ārvalstu valūtu novērtējums

Darījumi ārvalstu valūtās iegrāmatoti euro pēc Eiropas Centrālās Bankas noteiktā attiecīgās ārvalstu valūtas kursa darījuma dienā. Monetārie aktīvi un saistības ārvalstu valūtās izteikti euro pēc Eiropas Centrālās Bankas noteiktā attiecīgās ārvalstu valūtas kursa pārskata gada beigās. Peļņa vai zaudējumi, kas radušies monetāros aktīvus un saistības ārvalstu valūtās pārrēķinot euro, attiecīgi ietverti ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņi „Citi ieņēmumi” vai „Citi izdevumi”.

## BILANCE

### Aktīvs

Bilances aktīvā norāda Biedrības pirktos, kā arī ziedojumā vai dāvinājumā, mantojumā vai citādā veidā saņemtos ilgtermiņa ieguldījumus un apgrozāmos līdzekļus. Par ilgtermiņa ieguldījumiem (nemateriālie ieguldījumi un pamatlīdzekļi) uzskata līdzekļus, kas paredzēti ilgstošai lietošanai (ilgāk par vienu gadu) vai ir ieguldīti ilglietojamā īpašumā. Citi līdzekļi ir apgrozāmie līdzekļi.

### Nemateriālie ieguldījumi

Nemateriālie ieguldījumi ietver datorprogrammu lietošanas tiesību jeb licenču iegādes izmaksas, no kurām atskaitīta uzkrātā amortizācija. Nemateriālie ieguldījumi tiek novērtēti pēc to sākotnējās izmaksu vērtības, atskaitot uzkrāto nolietojumu. Nolietojums tiek aprēķināts pēc lineāras metodes, pielietojot 33,33% nolietojuma likmi gadā.

### Pamatlīdzekļi

Pamatlīdzekļi ir materiāli ilgtermiņa ieguldījumi, kuru iegādes vērtība nav mazāka par EUR 1000 un kuru lietderīgās izmantošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu. Šie aktīvi tiek izmantoti Biedrības uzdevumu veikšanai.

Pamatlīdzekļiem sākotnējo vērtību nosaka, pamatojoties uz naudas summu, kas par tiem samaksāta. Pamatlīdzekļi bilancē uzrādīti to iegādes vērtībā, no kuras atskaitīts uzkrātais nolietojums.

Pamatlīdzekļa nolietojums aprēķināts novērtētajā pamatlīdzekļa lietderīgās izmantošanas laikā, izmantojot lineāro metodi. Pamatlīdzekļu nolietojums aprēķināts atbilstoši šādām gada likmēm:

	(%)
Iekārtas un tehniskais aprīkojums	20
Mēbeles un biroja iekārtas	20
Datori un aprīkojums	33-35

Pamatlīdzekļu uzturēšanas un remonta izdevumi ietverti ieņēmumu un izdevumu pārskatā to rašanās brīdī.

### Krājumi

Tādi aktīvi, kuru iegādes vērtība nepārsniedz EUR 1000 un izmantošanas laiks ir ilgāks par vienu gadu, tiek uzskatīti par inventāru krājumu sastāvā un to iegādes vērtība tiek attiecināta uz izmaksām ekspluatācijā nodošanas brīdī. Krājumi ir īstermiņa aktīvi, kas paredzēti darbības nodrošināšanai, atsavināšanai un materiālu vai izejvielu veidā iesaistīti vai tiks izlietoti pamatdarbības procesā.

Biedrība nodrošina inventāra uzskaiti (daudzuma vienībās) pēc atzīšanas izdevumos līdz faktiskajai norakstīšanai. Biedrība krājumus novērtē sākotnējās atzīšanas vērtībā.

### Debitori

Debitorus veido Biedrības prasījumi no citām personām. Prasības pret debitoriem novērtētas un uzrādītas bilancē to atgūstamā vērtībā. Vērtības samazinājums tiek atzīts tajos gadījumos, kad pastāv objektīvi pierādījumi tam, ka Biedrība saskaņā ar attiecīgo vienošanos nosacījumiem nespēs atgūt tās prasības pret debitoriem pilnā apmērā.

### Nākamo periodu izmaksas

Postenī norāda maksājumus, kas veikti kārtējā pārskata gadā, bet attiecas uz nākamo pārskata gadu.

### Nauda

Naudu veido bankas kontos esošās bezskaidrās naudas summas euro valūtā.

### **Pasīvs**

Bilances pasīvā norāda Biedrības fondus, kā arī ilgtermiņa un īstermiņa saistības (kreditorus). Par īstermiņa saistībām uzskata parādus, kas maksājami gada laikā pēc bilances datuma. Parādus, kas maksājami vēlāk par 12 mēnešiem pēc attiecīgā pārskata gada beigām, uzskata par ilgtermiņa kreditoru saistībām.

### **Rezerves fonds**

Ieņēmumu pārsniegumu pār izdevumiem, kuros ietvertas arī nodokļu un sociālo maksājumu summas, ieskaita rezerves fondā. Izdevumu pārsniegumu pār ieņēmumiem noraksta no rezerves fonda līdzekļiem to atlikuma apmērā.

### **Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas**

Postenī “Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas” norāda Biedrības saistību kopsummu attiecībā pret valsts budžetu un pašvaldību budžetiem par maksājamiem nodokļiem un nodevām, darba devēja saistības par darbiniekiem aprēķinātajām algas nodokļa un valsts sociālās apdrošināšanas obligāto iemaksu summām, kā arī ar šiem maksājumiem saistīto nokavējuma naudu un soda naudu kopsummu.

### **Pārējie kreditori**

Pārējos kreditorus veido Biedrības saistības pret citām personām par saņemtajām precēm un sniegtajiem pakalpojumiem, kā arī saistības attiecībā pret darbiniekiem par to kontos kredītiestādēs neieskaitītajām algām, atlīdzībām vai citiem maksājumiem.

## **IEŅĒMUMU UN IZDEVUMU PĀRSKATS**

Ieņēmumu un izdevumu pārskatā norāda Biedrības ieņēmumus, izdevumus un to starpību noteiktā pārskata periodā.

Ieņēmumi tiek atzīti ieņēmumu un izdevumu pārskatā saskaņā ar uzkrāšanas principu, izņemot Biedrības biedru naudu, iestāšanās naudu un citas gadskārtējās iemaksas, saņemtos ziedojumus un dāvinājumus, kā arī saņemtās dotācijas un subsīdijas, kas atzīti ieņēmumu un izdevumu pārskatā to saņemšanas brīdī.

Izdevumi atzīti ieņēmumu un izdevumu pārskatā saskaņā ar uzkrāšanas principu.

### **Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas**

Ieņēmumus no iestāšanās maksas un biedru naudas par kārtējo periodu atzīst brīdī, kad tie ir saņemti Biedrības norēķinu kontā bankā.

### **Saņemtie ziedojumi un dāvinājumi**

Postenī atspoguļo naudā vai mantā saņemtie ziedojumi un dāvinājumi, kurus uzskaita pēc naudas plūsmas principa.

### **Saņemtās dotācijas un subsīdijas**

Postenī uzrāda saņemtās dotācijas, subsīdijas un ES fondu finansējumu, kurus uzskaita pēc naudas plūsmas principa, izņemot gadījumus, kad finansējums saņemts pirms bilances datuma, bet attiecas uz nākamo pārskata gadu. Projektu izpilde, tajā skaitā ieņēmumu atzīšana, notiek atbilstoši projektu finansēšanas līgumos u.c. saistītajos dokumentos noteiktajā kārtībā un periodos.

### **Citi ieņēmumi**

Postenī veido ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām un pārējie citi ieņēmumi, ka arī pamatlīdzekļu vai apgrozāmo līdzekļu pārdošanas rezultāts neto vērtībā.

**Skaidrojums par konstatētajām iepriekšējo gadu kļūdām un labojumiem**

2025.gadā par 2024.gadu tika atklātas sekojošas neuzmanības kļūdas:

1) 2024.gada pārskatā Ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņi “Saņemtās dotācijas un subsīdijas” uzrādīts avansā saņemtais finansējums 410 506 EUR apmērā projektam, kurš līdz pārskata perioda beigām vēl nebija uzsākts un šis saņemtais finansējums bija paredzēts 2026.gadam. 2025.gada pārskatā tika veikts būtiskās kļūdas labojums, par saņemto finansējumu 410 506 EUR apmērā samazinot Ieņēmumu un izdevumu pārskatā summas par 2024.gadu posteņi “Saņemtās dotācijas un subsīdijas” un posteņi “Ieņēmumu un izdevumu starpība”, kā arī koriģējot bilances sākuma atlikumus, t.i., šo summu uzrādot ilgtermiņa pasīva posteņi “Nākamo periodu ieņēmumi” un pasīva posteņi “Pārskata gada rezerves fonds”;

2) nodokļi 44 572,54 EUR apmērā, kas tika samaksāti 2024.gada decembrī, tika ieģrāmatoti nodokļu saistību segšanai, lai gan faktiski šī summa attiecas uz periodu, par kuru nodokļu deklarācijas uz gada pārskata datumu vēl nebija iesniegtas un šo nodokļu saistības vēl nepastāvēja, tādēļ samaksātā summa uzrādāma kā neattiecinātās iemaksas vienotajā nodokļu kontā. 2025.gada pārskatā tika veikts kļūdas labojums, samaksāto nodokļu summu uzrādot bilances pasīva posteņi “Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas” un bilances aktīva posteņi “Debitori”.

Kļūdu labojumu ietekme uz gada pārskata posteņiem ir atspoguļota tabulā zemāk:

Postenis	31.12.2025., EUR	31.12.2024. pēc kļūdas labojuma, EUR	Kļūdas labojums, EUR	31.12.2024. pirms kļūdas labojuma, EUR
<b>Ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņi</b>				
Saņemtās dotācijas un subsīdijas	2 565 570	250 958	-410 506	661 464
Ieņēmumu un izdevumu starpība	641 883	-546 466	-410 506	-135 960
<b>Bilances posteņi</b>				
Pārskata gada rezerves fonds	641 883	-546 466	-410 506	-135 960
Nākamo periodu ieņēmumi	948 180	410 506	410 506	0
Debitori	168 454	44 945	+44 573	372
Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	132 926	44 573	+44 573	0

**Skaidrojumi bilances posteņiem****1. Nemateriālie ieguldījumi**

	<b>Nemateriālie ieguldījumi kopā (EUR)</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>61</b>
Iegādāts	2 836
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>2 897</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2023.</b>	<b>9</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	1 168
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2024.</b>	<b>1 177</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2023.</b>	<b>52</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 720</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>2 897</b>
Likvidēts	2 836
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2025.</b>	<b>61</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2024.</b>	<b>1 177</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	1 709
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	2 836
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2025.</b>	<b>50</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>1 720</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2025.</b>	<b>11</b>

**2. Pamatlīdzekļi**

	<b>Pārējie pamatlīdzekļi (EUR)</b>	<b>Pamatlīdzekļi kopā (EUR)</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2023.</b>	<b>8 745</b>	<b>8 745</b>
Iegādāts	45 699	45 699
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>54 444</b>	<b>54 444</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2023.</b>	<b>1 789</b>	<b>1 789</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	8 305	8 305
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2024.</b>	<b>10 094</b>	<b>10 094</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2023.</b>	<b>6 956</b>	<b>6 956</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>44 350</b>	<b>44 350</b>
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2024.</b>	<b>54 444</b>	<b>54 444</b>
Iegādāts	13 678	13 678
Likvidēts	1 319	1 319
<b>Sākotnējā vērtība 31.12.2025.</b>	<b>66 803</b>	<b>66 803</b>
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2024.</b>	<b>10 094</b>	<b>10 094</b>
Pārskata gadā aprēķinātās vērtības samazinājuma korekcijas	20 301	20 301
Uzkrāto vērtības samazinājumu korekciju kopsummas izmaiņas saistībā ar objekta atsavināšanu, likvidāciju vai pārvietošanu uz citu posteni	37	37
<b>Uzkrātās vērtības samazinājuma korekcijas 31.12.2025.</b>	<b>30 358</b>	<b>30 358</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2024.</b>	<b>44 350</b>	<b>44 350</b>
<b>Bilances vērtība 31.12.2025.</b>	<b>36 445</b>	<b>36 445</b>

Nemateriālajiem ieguldījumiem un pamatlīdzekļiem sākotnējo vērtību nosaka pamatojoties uz naudas summu, kas par tiem samaksāta.

Biedrība saimnieciskajā darbībā izmanto 2 pamatlīdzekļus, kuru atlikusī vērtība ir 0. Šādu pamatlīdzekļu sākotnējā vērtība uz 31.12.2025. ir 3526 EUR.

### 3. Debitori

	31.12.2025. EUR	31.12.2024. EUR
Neattiecinātie nodokļu maksājumi	120 385	44 573
Samaksātie avansi par pakalpojumiem	0	333
Drošības naudas, depozīti	10 569	39
Uzkrātie ieņēmumi	37 500	0
<b>Debitori kopā:</b>	<b>168 454</b>	<b>44 945</b>

### 4. Nākamo periodu izmaksas

Sadalījums ilgtermiņa un īstermiņa posteņos:	31.12.2025. EUR	31.12.2024. EUR
Projekts Pētniecības informācijas vadības sistēmas (PIVS) kopienas maksa, konsultācijas	53 577	0
Mājas lapu uzturēšana un e-pasta mārketinga platforma	44	0
<b>Ilgtermiņa postenis kopā:</b>	<b>53 621</b>	<b>0</b>
Projekts Pētniecības informācijas vadības sistēmas (PIVS) kopienas maksa, konsultācijas	208 811	0
Darba drošības izmaksas	1 298	0
Darba sludinājumu izmaksas	3 310	0
Apdrošināšanas izdevumi	7 121	0
Mājas lapu uzturēšana un e-pasta mārketinga platforma	620	232
Dalība IKT konferencēs	3 746	26 703
Horizon mākoņrisinājuma abonēšana	0	1 234
Priekšfinansējums Studiju procesu digitalizācija (SPD) projekta izstrādei	28 885	0
<b>Īstermiņa postenis kopā:</b>	<b>253 791</b>	<b>28 169</b>
<b>Pavisam:</b>	<b>307 412</b>	<b>28 169</b>

### 5. Nauda

Posteni veido naudas līdzekļu atlikums euro valūtā. Visa Biedrības rīcībā esošā nauda 2025. gadā un 2024. gadā tika glabāta Valsts Kasē un AS Luminor bankā.

### 6. Rezerves fonds

	EUR
<b>Rezerves fonds 31.12.2023.</b>	<b>197 413</b>
Ieņēmumu pārsniegums pār izdevumiem 2024.gadā	-135 960
Iepriekšējā gada bilancē norādītās summas labojums	-410 506
<b>Rezerves fonds 31.12.2024.</b>	<b>-349 053</b>
Izdevumu pārsniegums pār ieņēmumiem 2025.gadā	641 883
<b>Rezerves fonds 31.12.2025.</b>	<b>292 830</b>

## 7. Nodokļi un valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas

Nodokļu veids	Atlikums pārskata gada sākumā parāds + pārmaksa – EUR	Aprēķināts pārskata periodā + EUR	Samaksāts pārskata periodā - EUR	Atlikums pārskata perioda beigās parāds + pārmaksa – EUR
Pievienotās vērtības nodoklis	0	+64 419	-2 967	+61 452
Iedzīvotāju ienākuma nodoklis	+16 520	+239 899	-230 446	+25 973
Valsts sociālās apdrošināšanas obligātās iemaksas	+28 041	+423 872	-406 429	+45 484
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	+12	+170	-165	+17
<b>Kopā, t.sk.:</b>	<b>0</b>			<b>+12 541</b>
<b>parāds +</b>	<b>+44 573</b>			<b>+132 926</b>
<b>neattiecinātas iemaksas -</b>	<b>-44 573</b>			<b>-120 385</b>

Nodokļu parāda atlikumam uz 31.decembri maksāšanas termiņš nav iestājies. Nodokļu atvieglojumi nav saņemti.

## 8. Nākamo periodu ieņēmumi

<b>Sadalījums ilgtermiņa un īstermiņa posteņos:</b>	<b>31.12.2025. EUR</b>	<b>31.12.2024. EUR</b>
Eiropas Savienības fondu līdzfinansējums pamatlīdzekļu izveidei ilgtermiņa daļa	0	410 506
<b>Ilgtermiņa postenis kopā:</b>	<b>0</b>	<b>410 506</b>
Eiropas Savienības fondu līdzfinansējums pamatlīdzekļu izveidei īstermiņa daļa	948 180	0
<b>Īstermiņa postenis kopā:</b>	<b>948 180</b>	<b>0</b>
<b>Pavisam:</b>	<b>948 180</b>	<b>410 506</b>

## 9. Pārējie kreditori

	<b>31.12.2025. EUR</b>	<b>31.12.2024. EUR</b>
Avansā saņemta biedru nauda	175 000	0
Uzkrātās saistības piegādātājiem	24 362	7 823
Uzkrātās saistības neizmantojamiem atvaļinājumiem	70 727	37 148
Pārējie kreditori un darbuuzņēmēji	888	26 072
<b>Pavisam:</b>	<b>270 977</b>	<b>71 043</b>

## Skaidrojumi ieņēmumu un izdevumu pārskata posteņiem

### 10. Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas

	<b>2025. gads EUR</b>	<b>2024. gads EUR</b>
Biedru nauda	178 000	175 000
<b>Biedru nauda, iestāšanās nauda un citas gadskārtējās iemaksas kopā</b>	<b>178 000</b>	<b>175 000</b>

Posteni veido saņemtā biedru nauda par kārtējo gadu no Biedrības “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs” biedriem.

### 11. Pārskata gadā saņemtie ziedojumi un dāvinājumi

	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Mikrotīkls SIA	0	11 427
<b>Pārskata gadā saņemtie ziedojumi un dāvinājumi kopā</b>	<b>0</b>	<b>11 427</b>

### Ziedojumu un dāvinājumu izlietojums

	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Administratīvās izmaksas	0	11 427
<b>Ziedojumu un dāvinājumu izlietojums kopā</b>	<b>0</b>	<b>11 427</b>

### 12. Saņemtās dotācijas un subsīdijas

	2025. gads EUR	2024. gads EUR
LR Izglītības un zinātnes ministrija	1 036 361	162 100
Centrālā finanšu un līgumu aģentūra	1 529 209	88 858
<b>Saņemtās dotācijas un subsīdijas kopā</b>	<b>2 565 570</b>	<b>250 958</b>

Posteni veido saņemtās dotācijas no Izglītības un zinātnes ministrijas un Centrālās finanšu un līgumu aģentūras.

### 13. Citi ieņēmumi

	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Citi ieņēmumi	114	175
<b>Ieņēmumi no saimnieciskās darbības kopā</b>	<b>114</b>	<b>175</b>

Posteni galvenokārt veido ieņēmumi no valūtas kursa svārstībām.

### 14. Darba samaksa

Atalgojums	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Padomes locekļi	0	0
Valdes locekļi	100 011	5 969
Biedrības pārējie darbinieki	1 123 935	632 913
<b>Atalgojums kopā</b>	<b>1 223 946</b>	<b>638 882</b>

### Darbinieku vidējais skaits

Saskaņā ar darba līgumiem nodarbināto darbinieku vidējais skaits gadā	2025. gads	2024. gads
Valdes locekļi	2	2
Biedrības pārējie darbinieki	39	18
<b>Nodarbinātie kopā</b>	<b>41</b>	<b>20</b>

Padomes locekļi savas funkcijas pilda bez atlīdzības. Atlīdzība valdes locekļiem 2025.gadā palielinājās sakarā ar darba apjoma pieaugumu, kā arī sakarā ar to, ka valdes locekļu nomaiņas gadījumā tika izmaksāta kompensācija.

## 15. Sociālās apdrošināšanas un nodrošinājuma maksājumi

Sociālās apdrošināšanas obligātie maksājumi	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Padomes locekļi	0	0
Valdes locekļi	23 593	1 408
Biedrības pārējie darbinieki	265 054	149 114
<b>Sociālās apdrošināšanas obligātie maksājumi kopā</b>	<b>288 647</b>	<b>150 522</b>

Posteni veido sociālās apdrošināšanas un nodrošinājuma maksājumi par Biedrības darbiniekiem.

## 16. Citi izdevumi

	2025. gads EUR	2024. gads EUR
Samaksa par darbiem un pakalpojumiem no ārienes	44 230	17 289
Komandējumu izdevumi	150 143	21 262
Informācijas un komunikācijas tehnoloģiju (IKT) izdevumi	215 565	0
Telpu nomas un komunālie izdevumi	22 422	14 883
Sakaru izdevumi	2 083	4 326
Sabiedrisko attiecību pakalpojumi	4 833	2 453
Apģozāmo līdzekļu norakstīšana	6 034	20 841
Juridisko pakalpojumu izdevumi	0	837
Grāmatvedības un gada pārskata revīzijas pakalpojumu izdevumi	15 121	17 530
Biroja uzturēšanas un reprezentācijas izmaksas	9 270	5 654
Naudas apgrozījuma blakus izdevumi	309	315
Uzkrātie izdevumi neizmantojami atvaļinājumiem	32 219	33 897
Uzņēmējdarbības riska valsts nodeva	168	81
Samaksātā biedru nauda	41 907	35 462
Darbinieku apmācības un vervēšanas izdevumi	4 446	2 341
Pārējās izmaksas	18 447	7 978
<b>Kopā</b>	<b>567 197</b>	<b>185 149</b>

Ilja Afanasjevs  
valdes priekšsēdētājs

2026.gada 16.martā

Gada pārskatu sagatavoja:

Nina Reuta  
finanšu direktore

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

## VADĪBAS ZIŅOJUMS

### Informācija par biedrību

Biedrības nosaukums	Biedrība “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs” (tālāk tekstā – Biedrība)
Juridiskā adrese	Krišjāņa Valdemāra iela 8 - 10, Rīga, LV-1010
Juridiskā forma	Biedrība no 03.03.2022
Reģistrācijas numurs Biedrību un Nodibinājumu reģistrā, reģistrācijas vieta un datums	Nr. 40008314266, Rīga, 03.03.2022.
Biedrības galvenie darbības veidi	Citi informācijas pakalpojumi (63.92, versija 2.1.) Citur neklasificētu organizāciju darbība (94.99, versija 2.1)
Organizācijas darbības mērķi, atsevišķi norādot mērķus, kuri pārskata gadā ir mainījušies (izslēgti, papildināti). Sabiedrības daļa (galvenā mērķa grupa), uz kuru vērsta organizācijas darbība. Organizācijas galvenie sasniegumi pārskata gadā	<p><b>Biedrības statūtos noteiktie mērķi</b></p> <p>Biedrības mērķis ir veicināt Latvijas Republikas augstākās izglītības un zinātnes institūciju attīstību un starptautisko konkurētspēju, integrējot, attīstot un nodrošinot augstas kvalitātes koplietojamus informācijas tehnoloģiju pakalpojumus, t. sk., mērķa nolūkos:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- veicināt informācijas tehnoloģiju koplietošanu;</li> <li>- attīstīt un nodrošināt koplietošanas informācijas tehnoloģiju pakalpojumus;</li> <li>- koordinēt un nodrošināt ar informācijas tehnoloģijām un datiem saistītu starptautisko izglītības un zinātnes resursu un pakalpojumu ieviešanu Latvijā, kā arī īstenot Latvijas interešu pārstāvību dažādās organizācijās starptautiskā līmenī atbilstoši biedru kopīgām interesēm;</li> <li>- koordinēt vienotu datu uzkrāšanas, lietošanas un apmaiņas standartu un procedūru ieviešanu;</li> <li>- veicināt augstākās izglītības un pētniecības datu koplietošanu, izveidot kopīgu datu repozitoriju un nodrošināt tā uzturēšanu;</li> <li>- nodrošināt tehnoloģisko atbalstu izglītības un zinātnisko institūciju projektiem;</li> <li>- sadarboties ar nozaru uzņēmumiem jaunu tehnoloģiju un risinājumu piesaistei Latvijas augstākajai izglītībai un zinātnei;</li> <li>- veicināt digitālo transformāciju un digitālo prasmju attīstību;</li> <li>- veicināt un atbalstīt biedrības biedru savstarpējo informācijas apmaiņu;</li> <li>- sadarboties ar valsts institūcijām Latvijā un Eiropā, kuras atbild par digitalizācijas, augstākās izglītības un zinātnes politikas veidošanu, lai sekmētu augstākās izglītības un</li> </ul>

	<p>zinātnes nozares digitālo transformāciju;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- īstenot dažādus Latvijas un starptautiska mēroga projektus biedru interesēs.</li> </ul> <p><b>Galvenie sasniegumi:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nodrošināta nepārtraukta un augstas pieejamības federatīvās autentifikācijas pakalpojumu (eduGAIN un eduroam) darbība.</li> <li>- Pilnībā pārstrādāta un aktualizēta Latvijas eduGAIN federācijas politika, nodrošinot pārvaldības caurskatāmību un normatīvo atbilstību.</li> <li>- Noslēgts deleģēšanas līgums par Pētniecības informācijas vadības sistēmas (PIVS/RIMS) ieviešanu 2025.–2027. gadā un uzsākta nacionālā portāla izveide (licences iegāde, testa vides izveide, vienotās datu struktūras saskaņošana).</li> <li>- Sagatavoti un iesniegti divi Eiropas Savienības fondu projekti – 4.2.2.11 “Studiju procesa digitalizācija” un 1.1.1.6 “Zinātniskās darbības digitalizācija un dalība Eiropas Atvērtajā zinātnes mākonī (EOSC)”. Paplašināts organizācijas dalībnieku loks, uzņemot divus jaunus asociētos biedrus – Transporta un sakaru institūtu un RISEBA Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolu.</li> </ul>
Sabiedriskā labuma organizācijas statuss	Nav piešķirts
Augstākā pārvaldes institūcija	Biedru kopsapulce
Biedri	Pilntiesīgie biedri - 4 juridiskas personas Asociētie biedri – 2 juridiskas personas Fiziskas personas nav
Padomes locekļi pārskata gadā, norādot pilnvaru termiņu	<p>Agrita Kiopa – padomes priekšsēdētāja, pilnvaru termiņš 31.05.2024 – 30.05.2027.</p> <p>Džons Martins Tallijs – padomes loceklis, pilnvaru termiņš 31.05.2024 – 30.05.2027.</p> <p>Elīna Gaile–Sarkane – padomes loceklis, pilnvaru termiņš 31.05.2024 – 30.05.2027.</p> <p>Jānis Stonis padomes loceklis, pilnvaru termiņš 31.05.2024 – 30.05.2027.</p> <p>Gatis Vītols padomes loceklis, pilnvaru termiņš 06.08.2024 – 05.08.2027.</p> <p>Lana Frančeska Dreimane, padomes loceklis, pilnvaru termiņš 27.02.2025. – 26.02.2028.</p>
Valdes locekļi pārskata gadā	<p>Jānis Grēviņš – valdes priekšsēdētājs 08.07.2024 - 05.06.2025.</p> <p>Ilja Afanasjevs – valdes loceklis 08.07.2024 – 05.06.2025.;</p> <p>valdes priekšsēdētājs 06.06.2025. – 05.10.2025.;</p> <p>valdes loceklis 06.10.2025. – 30.12.2025.;</p> <p>valdes priekšsēdētājs no 31.12.2025.</p> <p>Inese Šteina - valdes priekšsēdētāja 06.10.2025 – 30.12.2025.</p>
Pārskata gads	no 2025.gada 1.janvāra līdz 31.decembrim
Gada pārskatu sagatavoja	finanšu direktore Ņina Reuta

<p>Revidents</p>	<p>SIA Auditorsabiedrība „Ariadne” reģ.Nr.40103055280 Rīgā, Šampētera iela 97 zvērīnātu revidentu komercsabiedrība licence Nr. 59 Ilona Robiņa-Gērmāne valdes priekšsēdētāja LR zvērīnātā revidente sertifikāta Nr. 126</p>
<p>Svarīgākie notikumi pārskata gadā un nākotnes perspektīvas</p>	<p><b>Svarīgākie notikumi pārskata gadā</b></p> <p>2025. gadā Biedrība fokusējās uz trīs stratēģiskiem virzieniem: (1) nepārtrauktu nacionālās akadēmiskās autentifikācijas infrastruktūras darbību, (2) nacionālās pētniecības informācijas pārvaldības sistēmas ieviešanas uzsākšanu, (3) ES fondu projektu sagatavošanu nozares digitalizācijas paātrināšanai.</p> <p>Pārskata gadā tika nodrošināta stabila eduGAIN un eduroam pakalpojumu darbība. eduGAIN pieejamība 2025. gada otrajā pusgadā sasniedza 99,9926 %, nodrošinot augstu pakalpojuma nepārtrauktību un efektīvu drošības incidentu pārvaldību. Tika pilnībā pārstrādāta Latvijas eduGAIN federācijas politika, nodrošinot atbilstību aktuālajām starptautiskajām prasībām un stiprinot federācijas pārvaldības sistēmu.</p> <p>Par būtiskāko 2025. gada notikumu uzskatāma deleģēšanas līguma noslēgšana par Pētniecības informācijas vadības sistēmas (PIVS/RIMS) ieviešanu 2025.-2027. gadam. Ar šo līgumu Biedrībai uzticēta nacionāla mēroga pētniecības informācijas pārvaldības sistēmas izveide un uzturēšana līdz 2027. gada beigām. Pārskata periodā tika iegādāta sistēmas licence, izveidota testa vide un ar zinātniskajām institūcijām un ministriju saskaņota vienota datu struktūra. Uz gada beigām nacionālais portāls bija funkcionējošs ar ierobežotu piekļuvi, nodrošinot kontrolētu pāreju uz publisku ieviešanu.</p> <p>2025. gadā Biedrība sagatavoja un iesniedza divus ES fondu projektus ar būtisku strukturālu ietekmi uz nozari:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 4.2.2.11 “Studiju procesa digitalizācija” vērsts uz augstākās izglītības procesu saskaņošanu un koplietošanas risinājumu ieviešanu;</li> <li>- 1.1.1.6 “Zinātniskās darbības digitalizācija un dalība EOSC”, paredz nacionālās pētniecības digitālās infrastruktūras izveidi un integrāciju Eiropas zinātnes datu telpā. (Saņemts priekšfinansējums projekta realizācijai)</li> </ul> <p>Abi projekti veido pamatu sistēmiskai nozares digitālajai transformācijai un ievērojami paplašina Biedrības atbildību infrastruktūras realizācijas posmā.</p> <p>Pārskata gadā turpinājās Datu kuratoru projekta īstenošana, stiprinot institucionālo kapacitāti pētniecības datu pārvaldībā. Tika organizētas darba grupas, izstrādātas metodiskās vadlīnijas un nodrošināts praktisks atbalsts institūcijām, veicinot normatīvajām prasībām atbilstošu atvērtās zinātnes</p>

	<p>principu ieviešanu.</p> <p>2025. gadā Biedrība paplašināja dalībnieku loku, uzņemot divus jaunus asociētos biedrus: Transporta un sakaru institūtu un RISEBA Biznesa, mākslas un tehnoloģiju augstskolu. Tas palielina koplietošanas pakalpojumu tvērumu un stiprina nozares konsolidāciju vienotā digitālajā infrastruktūrā.</p> <p>Tika aktualizēts VPC darbības un attīstības plāns un turpināta projektu portfeļa stratēģiskā pārvaldība, nodrošinot atbilstību nacionālajām prioritātēm un Eiropas digitālās politikas virzieniem.</p> <p><b>Nākotnes perspektīvas</b></p> <p>2026.–2027. gadā galvenā prioritāte būs apstiprināto projektu praktiska īstenošana un nodrošināta to savlaicīga un kvalitatīva realizācija atbilstoši finansējuma nosacījumiem, normatīvajām prasībām un nozares vajadzībām. Galvenais fokuss būs uz projektu 4.2.2.11 “Studiju procesa digitalizācija” un 1.1.1.6 “Zinātniskās darbības digitalizācija un dalība Eiropas Atvērtajā zinātnes mākonī (EOSC)” ieviešanu, nodrošinot plānoto infrastruktūras, sistēmu un koplietošanas pakalpojumu izveidi un integrāciju.</p> <p>Vienlaikus turpināsies PIVS/RIMS pilnvērtīga ieviešana nacionālā līmenī saskaņā ar noslēgto deleģēšanas līgumu līdz 2027. gada beigām, nodrošinot datu integrāciju ar valsts informācijas sistēmām un normatīvajiem mehānismiem, kā arī pakāpenisku publiskās piekļuves paplašināšanu.</p>
Ziņas par organizācijas struktūru	2025. gadā padome apstiprināja organizācijas struktūru.
Informācija par darbību regulējošo politiku	2025. gadā tika aktualizēti Darba kārtības noteikumi.
Informācija par lēmumu pieņemšanas procesu	Lēmumu pieņemšanas process notiek saskaņā ar Biedrības statūtiem.
Informācija par finanšu pārvaldību	Finanšu pārvaldība notiek saskaņā ar Biedrības statūtiem.
Informācija par darbiniekiem un citām algotām vai brīvprātīgām amatpersonām, ekspertiem	Pastāvīgā darbā Biedrība ikdienā algo 39 darbiniekus. Biedrības padome darbojas bez finansiālās atlīdzības.
Interesu pārstāvniecības aktivitātes	<p>Biedrība ir konsorcijs koordinators Atvērto pētnieku un autoru identifikācijas organizācijā (ORCID).</p> <p>Biedrība ir Eiropas Atvērtā Zinātnes mākoņa (European Open Science Cloud (EOSC) biedrs.</p> <p>Biedrība ir starptautiskās augstākās izglītības tehnoloģiju organizācijas Educause biedrs.</p> <p>Biedrības Valdes loceklis/Valdes priekšsēdētājs Ilja Afanasjevs ir Latvijas pārstāvis GÉANT Ģenerālajā asamblejā</p>



	<p>Biedrības darbību nākotnē var atšķirties no vadības šī brīža izvērtējuma.</p> <p>Šis gada pārskats tika sagatavots, ņemot vērā darbības turpināšanas principu un tādēļ neietver nekādus labojumus, kas varētu būt nepieciešami, ja darbības turpināšanas princips nebūtu piemērojams.</p> <p>Laika posmā no pārskata gada pēdējās dienas līdz šī gada pārskata parakstīšanas datumam nav bijuši nekādi notikumi, kuru rezultātā šajā gada pārskatā būtu jāveic korekcijas vai jāatklāj papildus informācija.</p>
--	---

Ilja Afanasjevs  
valdes priekšsēdētājs

2026.gada 16.martā

DOKUMENTS PARAKSTĪTS AR DROŠU ELEKTRONISKO PARAKSTU UN SATUR LAIKA ZĪMOGU

VALDES PRIEKŠSĒDĒTĀJA ELEKTRONISKAIS PARAKSTS ATTIECINĀMS  
UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 1.LĪDZ 20.LAPAI

PAR GRĀMATVEDĪBAS KĀRTOŠANU ATBILDĪGĀS PERSONAS ELEKTRONISKAIS PARAKSTS  
ATTIECINĀMS UZ GADA PĀRSKATU KĀ VIENOTU DOKUMENTU NO 1.LĪDZ 14.LAPAI