

Nomas piedāvājumu iesniegšanas kārtība un sludinājumā ievietojamā informācija

SLUDINĀJUMS

par nomas objektu piedāvājumiem

Biedrības “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs” vajadzībām

1. **Nomnieks:** Biedrība “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs”, Reģ. Nr. 40008314266.

Adrese: Rīga, Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 - 6, LV-1050.

E-pasts: info@vpc.lv.

Tālrunis: 67969580.

Kontaktpersona ar piedāvājumu iesniegšanu saistītajos jautājumos: biroja vadītāja Egija Krukovska, e-pasts: egija.krukovska@vpc.lv, tālrunis: 23888893.

2. **Nomas objekta vēlamā atrašanās vieta (administratīvā teritorija), nekustamā īpašuma atrašanās vietas apraksts un tās shematisks attēlojumu kartē.**

Biroja ēkai, telpām jāatrodas Rīgas pilsētas Centra vai Vecrīgas teritorijā, shematiskajā kartē attēlotajās Rīgas pilsētas robežās, ērti piebraucamā vietā.



Sabiedriskā transporta pieturvietu tuvums: Tuvākajai sabiedriskā transporta pieturai jāatrodas ne tālāk kā 1000 m attālumā no ēkas, kurā atrodas biroja telpas.

3. **Nomas objekta lietošanas mērķis:** Biedrības “Augstākās izglītības un zinātnes informācijas tehnoloģijas koplietošanas pakalpojumu centrs” biroja vajadzībām.

4. **Paredzamais nomas līguma termiņš:** No 2025. gada 1. decembra līdz **2028. gada 30. novembrim** (nomnieks patur tiesības vienpusēji izbeigt līgumu 8 mēnešus iepriekš par to rakstiski paziņojot iznomātājam).
5. **Nepieciešamā platībā (biroja telpām norāda platību, kas aprēķināta saskaņā ar normatīvajiem aktiem par vienotajām tehniskajām prasībām valsts institūciju biroja telpām):** Saskaņā ar Ministru kabineta 2016.gada 14.jūlija ieteikumiem Nr.2 “Vienotās prasības valsts institūciju biroja telpām” aprēķinātajai telpu platībai 35 (trīsdesmit piecām) darba vietām jābūt $\leq 350 \text{ m}^2$ (t.i. $\leq 10 \text{ m}^2$ katra darba vieta), biroja lietderīgai platībai $\leq 630 \text{ m}^2$, bet kopējai platībai $\leq 700 \text{ m}^2$.
6. **Vēlamais īpašuma tehniskais stāvoklis:** Telpām jāatbilst Ēku energoefektivitātes likuma 4. pantā noteiktajām minimālajām energoefektivitātes prasībām, jābūt ar atbilstošiem ēkas energoefektivitātes rādītājiem un klasi. Telpām jābūt labā tehniskā stāvoklī, tīrām, funkcionālām un piemērotām nomas objekta lietošanas mērķim, nodrošinot to tūlītēju ekspluatāciju bez nepieciešamības veikt papildu ieguldījumus vai remontdarbus. Telpās jābūt piespiedu ventilācijai un arī gaisa kondicionēšanai, lai nodrošinātu atbilstošu iekštelpu klimatu – ziemā siltumu, vasarā patīkamu vēsumu.
7. **Citas prasības,** tai skaitā specifiskas prasības telpām (*piemēram, informāciju tehnoloģijas, telekomunikācijas, ugunsdrošības prasības, tehniskās vai fiziskās apsardzes prasības*), *apsaimniekošanas un uzturēšanas pakalpojumu prasības (apsaimniekošanas programma).*

Vairākas atsevišķas telpas tiek uzskatītas par priekšrocību. Telpām jāveido vienota darba vide, paredzot iespēju norobežot un atdalīt telpu grupu no pārējām ēkas telpām. Nepieciešamas vismaz divas sapulču telpas. Vienai sapulču telpai jābūt ar platību ne mazāku par 35 m^2 un otrai ar platību ne mazāku par 20 m^2 . Nepieciešama ierobežota un kontrolējama trešo personu piekļūšana.

Nepieciešama atsevišķa virtuves telpa ar durvīm, kas nodrošina iespēju to noslēgt no citām telpām. Virtuvē jābūt izlietnei un pietiekami daudz vietai virtuves aprīkojuma izvietošanai (piemēram, trauku mazgājamā mašīna, ledusskapis, mikroviļņu krāsns, plaukti u.c.). Virtuvei jābūt pietiekami plaša, lai tajā vienlaicīgi varētu uzturēties vairākas personas.

Vēlams, bet ne obligāti ēkas tiešā tuvumā, vai teritorijā jābūt iespējai novietot vismaz 1 (vienu) transportlīdzekli bez papildus maksas.

Nepieciešams lifts, ja biroja telpas atrodas 2. stāvā vai augstāk.

Telpām jābūt labā tehniskā un vizuālā kārtībā, t.i. bez sienu, griestu, grīdas u.c. defektiem. Ēkas un telpu inženiertehniskajām komunikācijām jābūt labā stāvoklī bez defektiem. Telpām jābūt nodotām ekspluatācijā (jāiesniedz apliecinoša dokumenta kopija). Telpām jābūt stāvoklī, kādā telpu nomas līguma darbības laikā nav nepieciešams veikt finansiālus ieguldījumus. Telpās jānodrošina ar normatīvo aktu prasībām atbilstošu darba vietu apgaismojumu, elektroenerģiju, apkures sistēmu (telpu apsildīšanai ziemas mēnešos), ūdens un kanalizācijas sistēmu (siltais un aukstais ūdens, atbilstoši aprīkots sanitārais mezgls, tualete). Telpās jābūt atsevišķām vīriešu un sieviešu tualetēm. Telpām jābūt vēdināmām. Telpām ir jābūt aprīkotām ar kondicionēšanas/ventilācijas sistēmām, ja citādi nevar nodrošināt mikroklimata atbilstību darba drošības un aizsardzības prasībām. Telpās jānodrošina atbilstošs mikroklimats, tai skaitā apgaismojums, gaisa mitrums un temperatūra atbilstoši normatīvo aktu regulējumam. Telpās ir jābūt atbilstoša skaita kontaktligzdām pie darba vietām, t.i. elektrības, interneta/telekomunikāciju pieslēguma vietas vai piekļuve tām. Telpām jābūt aprīkotām ar tehnisko apsardzi, jābūt ierīkotai automātiskajai uguns aizsardzības sistēmai, nodrošinot sistēmu uzturēšanu un regulāru apkopi. Jānodrošina telpu atbilstība ugunsdrošības prasībām, t.sk. atbildīgo par ugunsdrošību ēkā, telpu un

koplietošanas telpu ugunsdzēsamo aparātu regulāru pārbaudi un apkopi saskaņā ar normatīvajiem aktiem.

Jānodrošina ēkas tehnisko sistēmu (elektroapgādes tīklu, iekšējo ūdensapgādes un kanalizācijas, t.sk., lietus kanalizācijas tīklu, siltumenerģijas iekšējo tīklu, kondicionēšanas/ventilācijas sistēmas) uzturēšana un regulāra apkope, sniega tīrīšana no ēku jumtiem un teritorijas pēc nepieciešamības, teritorijas nepieciešamā apgaismošana. Nepieciešama cieta sadzīves atkritumu šķirošana un regulāra izvešana. Jānodrošina deratizācija un dezinfekcija pēc nepieciešamības, nelielu saimniecisku darbu veikšana, t.sk., izdegušo āra apgaismes ķermeņu nomaiņa, aizsērējušo cauruļu tīrīšana u. tml., sētnieka, elektriķa, santehniķa pakalpojumi pēc nepieciešamības, kas iekļauti nomas maksā. Vēlams, lai iznomātājs nodrošina telpu uzkopšanas pakalpojumu, kas iekļaujams mēneša nomas maksā.

8. **Nomas piedāvājuma iesniegšanas termiņš:** 20 darba dienas pēc sludinājuma publicēšanas brīža. **Nomas piedāvājuma derīguma termiņš:** ne īsāks kā līdz 2025. gada 30. novembrim.
9. **Informatīvā atsauce:** Iznomāšanas pretendenta piedāvājumam jāatbilst Ministru kabineta 2013.gada 29.oktobra noteikumiem Nr. 1191 "Kārtība, kādā publiska persona nomā nekustamo īpašumu no privātpersonas vai kapitālsabiedrības un publicē informāciju par nomātajiem un nomāt paredzētajiem nekustamajiem īpašumiem".
10. **Persona, kura vēlas piedāvāt noma nekustamo īpašumu, iesniedz nomniekam iznomāšanas pretendenta piedāvājumu:**

Iznomāšanas pretendenta piedāvājums

Nr. p.k.	Pieprasītā informācija	Iznomāšanas pretendenta sniegtā informācija
1.	Fiziskas personas vārds, uzvārds, personas kods, deklarētās dzīvesvietas adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis, juridiskas personas (arī personālsabiedrības) nosaukums (firma), reģistrācijas numurs, juridiskā adrese, oficiālā elektroniskā adrese (ja ir aktivizēts tās konts) vai elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālrunis	
2.	Iznomāšanas pretendenta pārstāvja vārds, uzvārds, personas kods (ja ir), elektroniskā pasta adrese (ja ir) un tālruņa numurs	
3.	Nekustamā īpašuma adrese, kadastra numurs, platība un lietošanas mērķis, pievienojot nekustamā īpašuma atrašanās vietas aprakstu	
4.	Nekustamā īpašuma apraksts, tai skaitā ēkas energoefektivitātes rādītāji, klase un informācija par ēkas atbilstību Ēku energoefektivitātes likuma 4. pantā noteiktajām energoefektivitātes minimālajām prasībām (pievienojot ēkas energosertifikātu vai pagaidu energosertifikātu, kas reģistrēts būvniecības informācijas sistēmā), informācija par nekustamā īpašuma tehnisko stāvokli (pievienojot fotoattēlus), telpu plānojums un cita informācija, kas var raksturot piedāvāto nomas objektu	

5.	Apliecinājums, ka nepastāv tiesiski šķēršļi nekustamā īpašuma iznomāšanai vai nodošanai apakšnomā, ja attiecināms	
6.	Informācija par nekustamā īpašuma kopējām faktiskajām izmaksām iepriekšējā periodā, kas nav mazāks par 12 mēnešiem	
7.	Informācija par nekustamā īpašuma kopējām plānotajām izmaksām nākamajam periodam, kas nav mazāks par 12 mēnešiem, tai skaitā:	
7.1.	nomas maksas apmērs, norādot viena kvadrātmetra izmaksas mēnesī, un apsaimniekošanas pakalpojumu izdevumi saskaņā ar nomas sludinājumam pievienotajā apsaimniekošanas programmā norādītajām pozīcijām _____ (<i>papildina nomnieks</i>), norādot vienas vienības izmaksas	
7.2.	nomnieka nomas sludinājumā norādīto _____ (<i>papildina nomnieks</i>) specifisko prasību nodrošināšanas izmaksas	
7.3.	komunālo pakalpojumu izmaksas	
7.4.	kapitālieguldījumi, ja tādi ir nepieciešami	